|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐĂK LĂK  **Trường THPT Lê Hồng Phong**  Số: 19/KH – LHP | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Krông Pắc, ngày 19 tháng 4 năm 2024* |

**KẾ HOẠCH**

**TỔ CHỨC ĐĂNG KÝ DỰ THI TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2024**

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 02/VBHN-BGDĐT ngày 14/4/2023 Ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông và Thông tư số 02/2024/TT-BGDĐT ngày 06/3/2024 về sửa đổi, bổ sung quy chế thi tốt nghiệp THPT của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT);

Thực hiện Công văn số 1277/BGDĐT-QLCL của Bộ GDĐT ngày 22/3/2024 về việc hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024;

Trường THPT Lê Hồng Phong lập kế hoạch tổ chức đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT và xét tuyển Đại học, Cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2024 như sau:

**1. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI VÀ HỒ SƠ XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THPT**

Thực hiện đăng ký dự thi (ĐKDT) **trực tuyến** trên Hệ thống QLT và đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT tại trường.

**a) Hồ sơ đăng ký dự thi gồm**

- Học sinh tự thực hiện đăng ký dự thi trực tuyến sau khi được cấp tài khoản và mật khẩu;

- **01 file ảnh màu** cỡ 4x6, kiểu CCCD/CMND có độ phân giải là 400x600 pixels với định dạng đuôi \*.jpg được chụp trước thời gian nộp hồ sơ không quá 6 tháng;

- Giấy chứng nhận hợp lệ để hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích (*nếu có*).

***Lưu ý:*** *Hồ sơ này hoàn thành chậm nhất vào ngày 10/05/2024.*

**b) Hồ sơ đăng ký xét tốt nghiệp THPT gồm:**

- Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT (*theo mẫu*);

- Bản chính hoặc bản sao được chứng thực từ bản chính hoặc bản sao được cấp từ sổ gốc hoặc bản sao kèm bản gốc để đối chiếu (gọi chung là bản sao) **học bạ** THPT hoặc học bạ GDTX cấp THPT hoặc phiếu kiểm tra của người học theo hình thức tự học đối với GDTX do Hiệu trưởng trường phổ thông cấp;

- Giấy khai sinh (bản sao)

- Bằng tốt nghiệp THCS (bản sao);

- 01 bản photocopy chứng minh nhân dân/ thẻ căn cước công dân: photo 2 mặt của CMND/ CCCD trên 1 mặt giấy A4;

- Các giấy chứng nhận hợp lệ để được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích (*nếu có*) như: Giấy chứng nhận nghề phổ thông, Giấy chứng nhận đạt giải trong các kỳ thi từ cấp tỉnh trở lên, chứng nhận miễn thi tốt nghiệp, Chứng chỉ để miễn thi ngoại ngữ, minh chứng để được hưởng các diện ưu tiên xét tốt nghiệp,...

***Lưu ý:*** *Hồ sơ này hoàn thành chậm nhất vào ngày 20/5/2024.*

**2. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM THU NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI**

**a. Học sinh lớp 12 đang học tại trường** thực hiện hồ sơ ĐKDT theo hình thức **trực tuyến** tại địa chỉ [*http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn*](http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn) theo tài khoản được trường cấp.

**b. Lưu ý:** Học sinh sẽ được trường cấp một tài khoản (là số Căn cước công dân) và mật khẩu để đăng nhập vào Hệ thống Quản lý thi (QLT) qua internet tại địa chỉ <http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn>. Tài khoản này được thí sinh dùng để đăng nhập vào Hệ thống QLT để đăng ký dự thi, đăng ký nguyện vọng xét tuyển đại học, cao đẳng,..; kiểm dò thông tin; xem kết quả thi; xét công nhận tốt nghiệp THPT; xét tuyển sinh ĐH, CĐ. Để bảo mật thông tin, khi nhận được tài khoản và mật khẩu thí sinh nên thay đổi ngay mật khẩu. Thí sinh cần phải bảo mật tài khoản và mật khẩu của mình. Trong trường hợp thí sinh quên tài khoản và mật khẩu thì có thể liên hệ với đơn vị ĐKDT để cấp lại.

**3. MỘT SỐ LƯU Ý KHI GHI PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI**

- Thí sinh xem thêm các hướng dẫn tại tại website nhà trường: [**http://lhpdl.edu.vn/**](http://lhpdl.edu.vn/)

- Học sinh đang học lớp 12 năm học 2023 - 2024 (học sinh của trường) phải tự hoàn thành ĐKDT bằng hình thức trực tuyến trên hệ thống quản lý thi và nộp các loại hồ sơ theo quy định đúng hạn.

Số và chữ phải ghi rõ ràng; số phải ghi bằng chữ số Ả Rập (1, 2, 3, …), không ghi bằng chữ số La mã (I, II, III, …).

Các thông tin cần lưu ý khi ghi phiếu ĐKDT nộp tại đơn vị ĐKDT THPT Lê Hồng Phong như sau:

**- Mục Số phiếu:** Để trống, không ghi.

**- Mục 4:** Số Thẻ căn cước công dân/Chứng minh nhân dân.

Nếu thí sinh chưa có Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân thì bỏ trống mục này.

- **Mục 5**: *Nơi thường trú ghi theo giấy xác nhận nơi cư trú do công an cấp*

+ Đối với học sinh đang học lớp 12 (học sinh của trường)

Mã tỉnh, mã huyện, mã xã: tra cứu Hệ thống QLT

Danh mục xã đặc biệt khó khăn: theo Quyết định số 612/QĐ-UBDT ngày 16/9/2021.

Danh mục khu vực: theo Quyết định số 861/QĐ-TTg ngày 04/6/2021

- **Mục 6:** Nếu thí sinh học trường THPT Lê Hồng Phong thì ghi:

Trường THPT Lê Hồng Phong – Krông Pắc, Đắk Lắk

Mã tỉnh: **40** (Tỉnh Đắk Lắk); Mã trường**: 009** (trường THPT Lê Hồng Phong)

Mục tên lớp: ghi rõ tên lớp 12 nơi học sinh đang học (ví dụ 12A1, 12A2, ...).

**- Mục 7:** Ghi Điện thoại, email của thí sinh. (lưu ý ***không được thay đổi số điện thoại này trong thời gian hoàn tất kỳ thi***). Đối với thí sinh có yêu cầu điều chỉnh đăng ký xét tuyển tuyển sinh trực tuyến, cần đăng ký số điện thoại di động cá nhân (của mình) để được cấp mật khẩu sử dụng một lần (OTP) qua tin nhắn đảm bảo cho sự bảo mật khi đăng ký xét tuyển trực tuyến.

**- Mục 8:** Địa chỉ liên hệ

Họ và tên của thí sinh, lớp 12 đang học, trường THPT Lê Hồng Phong – xã Ea Phê, Krông Pắc, Đắk Lắk.

**- Mục 9:** Thí sinh nếu có nguyện vọng lấy kết quả dự thi để xét tuyển sinh đại học, cao đẳng ngành giáo dục mầm non thì đánh dấu (X) vào ô bên cạnh.

**- Mục 10:** Thí sinh bắt buộc phải đánh dấu (X) vào một trong 2 ô để biểu thị rõ thí sinh học theo chương trình THPT hay chương trình GDTX.

**- Mục 11:** Đối với thí sinh tự do, đánh dấu (X) vào một trong 2 ô để phân biệt rõ là thí sinh tự do chưa tốt nghiệp THPT hay đã tốt nghiệp THPT (tính đến thời điểm dự thi).

**- Mục 12:** **Hội đồng** **thi,** thí sinh thi**:**

Hội đồng thi Sở GDĐT Đắk Lắk; Mã hội đồng: **40**

**- Mục 13:** **Nơi ĐKDT:**

Trường THPT Lê Hồng Phong – Krông Pắc, Đắk Lắk; Mã đơn vị ĐKDT: **009**

**4. MỐC THỜI GIAN CỤ THỂ**

| **Stt** | **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Người phụ trách** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Từ 24/4 đến 26/4/2024 | Lập và giao tài khoản, mật khẩu đăng nhập trang: [http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn](http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn/) cho thí sinh | Thầy Vũ |
|  | * Ngày 03/5/2024 | Tư vấn tuyển sinh, hướng dẫn nhập thông tin phiếu ĐKDT cho **tất cả học sinh khối 12** tại Nhà đa năng từ 15h00’.  **Lưu ý:** Thầy cô GVCN khối 12 cùng tham dự buổi tập huấn này và quản lý học sinh của lớp mình. | Cô Uyên  Thầy Vũ |
|  | Từ 24/4 đến 28/4/2024 | Thí sinh đang học lớp 12 năm học 2023 – 2024 **THỬ** đăng ký dự thi trực tuyến trên hệ thống quản lí thi. *(Lưu ý: Hết ngày 30/4 hệ thống sẽ xóa hết các dữ liệu nhập thử)* | Thầy Vũ  GVCN khối 12 |
|  | Từ 02/5 đến 10/5/2024 | Thí sinh đang học lớp 12 năm học 2023 – 2024 đăng ký dự thi trực tuyến trên hệ thống quản lí thi. (Hoàn thành trước 17h ngày 10/5/2024) | Thầy Vũ  GVCN khối 12 |
|  | Từ 11/5/2024 đến 17/5/2024 | Thí sinh kiểm dò, điều chỉnh thông tin sai sót nếu có:  - Thí sinh xem thông tin ĐKDT đã nhập máy tính được in theo danh sách lớp gửi về từng lớp;  - Thí sinh đăng nhập trang tuyển sinh: [http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn](http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn/) để kiểm dò.  **Lưu ý:**  *+ Thông tin ĐKDT: phản hồi các sai sót nếu có trước ngày 16/5/2024;*  *+ Thông tin xét công nhận tốt nghiệp THPT: phản hồi các sai sót nếu có trước ngày 01/6/2024.* | Thầy Vũ |
|  | Ngày 20/5/2024 | - In danh sách thí sinh ĐKDT và ký xác nhận thông tin ĐKDT trên danh sách.  - Giao phiếu số 2 cho thí sinh | Cô Uyên  Thầy Vũ  Văn thư  GVCN khối 12 |
|  | Từ 24/5/2024 đến 27/5/2024 | Kiểm tra, hoàn tất hồ sơ tuyển sinh, dữ liệu tuyển sinh | Tổ thu nhận hồ sơ  GVCN 12 |
|  | Ngày 28/5/2024 | Nộp dữ liệu và hồ sơ ĐKDT về Sở GD&ĐT | Cô Uyên  Thầy Vũ |
|  | Trước ngày 18/6/2024 | Phát giấy báo dự thi cho thí sinh  (Phát tại phòng văn thư) | Cô Thắng |
|  | Các ngày  26,27,28,29/6/2024 | Thi tốt nghiệp THPT năm 2024 | Các điểm thi |
|  | Ngày 17/7/2024 | Thông báo kết quả thi | Cô Uyên  Thầy Vũ |
|  | Chậm nhất ngày 22/7/2024 | Cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, trả học bạ và các loại giấy chứng nhận (bản chính) cho thí sinh. | Cô Uyên  Thầy Vũ  Văn thư |
|  | Chậm nhất ngày 23/7/2024 | Phát trả giấy chứng nhận kết quả thi cho thí sinh  (phát tại phòng văn thư) | Văn thư |
|  | Từ ngày 17/7 đến hết ngày 26/7/2024 | Thu nhận đơn phúc khảo và lập danh sách phúc khảo kể từ ngày công bố kết quả thi. | Cô Uyên  Thầy Vũ |
|  | Chậm nhất ngày 9/8/2024 | Hoàn thành việc xét công nhận tốt nghiệp THPT sau phúc khảo, Cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời sau phúc khảo (nếu có). | Thầy Thanh Dũng, Cô Uyên, thầy Vũ, Văn thư |

Trên đây là kế hoạch tổ chức đăng ký dự thi và đăng ký xét tốt nghiệp THPT năm 2024 của trường THPT Lê Hồng Phong. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ tổ thu nhận hồ sơ đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT năm 2024 theo số điện thoại sau để được hướng dẫn.

- Thầy: Nguyễn Thanh Dũng (0982 244 861)

- Cô: Nguyễn Xuân Phước Uyên(0977647762)

- Thầy: Nguyễn Quốc Vũ (0935 021369)

- Cô: Nguyễn Thị Thắng (cấp phát giấy báo, kết quả thi, 0967 669359)

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*  - Hiệu trưởng( b/c)  - GVCN các lớp 12(th/h)  - Đăng trên website nhà trường,  - Lưu VT. | KT. HIỆU TRƯỞNG  **P. HIỆU TRƯỞNG**  (*đã ký*)  **Nguyễn Xuân Phước Uyên** |