

Số: 12/KH-LHP

Ea Phê, ngày 12 tháng 12 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp trường và chọn đối tuyển thi học sinh giỏi cấp tỉnh cho năm học 2025 – 2026

#### I. Mục đích, yêu cầu

##### 1. Mục đích

Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp trường và chọn đối tuyển thi học sinh giỏi cấp tỉnh nhằm động viên, khuyến khích người dạy và người học phát huy năng lực sáng tạo, dạy giỏi, học giỏi góp phần thúc đẩy việc cải tiến, nâng cao chất lượng dạy và học,

Tuyển chọn học sinh có tiềm năng để tham gia Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh (HSG cấp tỉnh) năm học 2025-2026.

Tăng cường chất lượng quản lý tổ chức và công tác chỉ đạo, giáo dục trao đổi kinh nghiệm giữa các khối lớp, đáp ứng chương trình giáo dục phổ thông 2018, đồng thời duy trì nền nếp tổ chức thi tại trường, thực hiện mục tiêu đào tạo nhân tài cho địa phương, đất nước.

##### 2. Yêu cầu

Việc tổ chức các Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp trường và chọn đối tuyển thi học sinh giỏi cấp tỉnh phải đảm bảo chất lượng, an toàn, nghiêm túc, chính xác, khách quan và công bằng.

#### II. Đối tượng và điều kiện dự thi

##### 1. Đối tượng dự thi: Học sinh lớp 10, 11, 12 đang học tại Trường

##### 2. Điều kiện dự thi

- Học sinh có xếp loại rèn luyện và học tập từ khá trở lên theo kết quả cuối kì I, năm 2025-2026 và có nguyện vọng.
- Mỗi học sinh chỉ được phép tham dự một môn thi trong một năm học.

#### III. Môn thi, nội dung thi, hình thức thi, thời gian làm bài, lịch thi, địa điểm thi

##### 1. Môn thi

Thi các môn Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tin học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Tiếng Anh.

##### 2. Nội dung thi

Nội dung thi nằm trong phạm vi Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành và theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk, tối thiểu 50% lượng kiến thức chương trình học từng khối lớp. Lưu ý:

- Khối 10: Theo nội dung đề xuất của các tổ, nhóm chuyên môn và những nội dung nằm trong đề cương thi chọn học sinh tỉnh năm 2025-2026 do Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, ban hành nằm trong chương học lớp 10.

- Khối 11: Theo nội dung đề xuất của các tổ, nhóm chuyên môn và những nội dung nằm trong đề cương thi chọn học sinh tỉnh năm 2025-2026 do Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, ban hành nằm trong chương học lớp 11.

- Khối 12: Theo nội dung đề xuất của các tổ, nhóm chuyên môn, chủ yếu nằm trong chương học lớp 12, tập trung vào những nội dung nằm trong đề cương thi chọn học sinh tỉnh năm 2025-2026 do Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, ban hành.

### **3. Hình thức thi**

- Môn Tin học thi theo hình thức lập trình trên máy vi tính (môi trường lập trình Python, Free Pascal, Lazarus, Code Block/Dev-C++ và các môi trường tương đương khác).

- Môn Tiếng Anh có hình thức thi kết hợp giữa tự luận và trắc nghiệm viết trên giấy; có thêm phần thi nghe hiểu.

- Các môn khác thi theo hình thức tự luận viết trên giấy.

**4. Thời gian làm bài thi:** Thời gian làm bài thi là 180 phút.

### **5. Lịch thi**

- Chính thức: Chiều Thứ Sáu, ngày 30 tháng 01 năm 2026

- Dự bị: Ngày 06 tháng 02 năm 2026

**6. Địa điểm tổ chức kỳ thi:** Trường THPT số 1 Lê Hồng Phong, xã Ea Phê, tỉnh Đắk Lắk

## **IV. RA ĐỀ THI**

### **1. Đề thi chính thức và đề thi dự bị**

1.1. Trong một kỳ thi, mỗi bài thi/môn thi có một đề thi chính thức và một đề thi dự bị với mức độ tương đương nhau.

1.2. Nội dung đề thi phải theo nội dung thi của từng khối lớp, phải bảo đảm chính xác, khoa học, phân loại được trình độ học sinh.

1.3. Đề thi chọn học sinh giỏi cấp trường phải đạt được yêu cầu về cấu trúc và kiến thức theo hướng dẫn của trường theo từng môn.

1.4. Đề thi phải được diễn đạt rõ ràng, mạch lạc, không gây hiểu nhầm; ngữ liệu chuẩn không vi phạm quy định, không vi phạm thuần phong, mỹ tục; phải ghi rõ có mấy trang, đánh số từng trang và có chữ "HẾT" tại nơi kết thúc đề thi.

1.5. Đề thi thuộc diện “Tối mật”, các thành viên tham gia làm đề thi phải giữ bí mật tuyệt đối, không được phép công bố dưới bất kỳ hình thức nào đối với đề thi và các tài liệu liên quan đến nội dung đề thi trong suốt thời gian từ khi phân công ra đề thi cho đến khi kết thúc kỳ thi và chịu trách nhiệm về tính bảo mật của đề được phân công ra.

1.6. Đề thi dùng cho thí sinh trong mỗi buổi thi phải được giữ bí mật tuyệt đối cho đến hết giờ làm bài thi của buổi thi đó.

1.7. Đề thi chính thức của kỳ thi chọn học sinh giỏi được công bố trên trang Website Nhà Trường (<http://www.lhpdl.edu.vn>) sau khi công bố kết quả thi.

## **2. Hội đồng ra đề thi**

**2.1. Hội đồng ra đề thi:** Hiệu trưởng quyết định thành lập.

### **2.2. Cơ cấu và thành phần của Hội đồng ra đề thi**

a) Chủ tịch Hội đồng: Hiệu trưởng làm chủ tịch

b) Phó chủ tịch hội đồng: Các phó hiệu trưởng

b) Thư ký: Thư ký Hội đồng trường phụ trách

c) Thành viên: Là cán bộ giáo viên trực tiếp giảng dạy trong trường, đáp ứng đầy đủ các yêu cầu năng lực và trách nhiệm.

### **2.3. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng ra đề thi**

a) Hội đồng làm việc độc lập và trực tiếp với lãnh đạo Hội đồng;

b) Mỗi giáo viên ra đề thi sẽ nhận được 01 Phiếu yêu cầu ra đề riêng và được gửi trực tiếp đến giáo viên đó; chỉ có Chủ tịch, Phó chủ tịch và giáo viên nhận được phiếu yêu cầu mới biết được nội dung bên trong của phiếu yêu cầu.

c) Mỗi thành viên của Hội đồng phải chịu trách nhiệm cá nhân về nội dung của phiếu yêu cầu, nội dung của đề thi và bảo đảm bí mật, an toàn đề thi theo đúng chức trách của mình và theo quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước.

### **2.4. Nhiệm vụ của Hội đồng ra đề thi**

a) Tổ chức soạn thảo các đề thi chính thức và đề thi dự bị, hướng dẫn chấm thi (gồm đáp án, biểu điểm) của đề thi chính thức và đề thi dự bị;

b) Tổ chức in sao đề thi, kể cả in sao đĩa CD/USB chứa phần thi nghe hiểu của môn Tiếng Anh (đối với mỗi đề thi, in sao một đĩa chính thức và một đĩa dự phòng); đóng gói, niêm phong đề thi và bàn giao cho bộ phận vận chuyển đề thi để chuyển tới Hội đồng coi thi;

c) Bảo đảm tuyệt đối bí mật, an toàn đối với đề thi và hướng dẫn chấm thi, từ thời điểm bắt đầu nhận Phiếu yêu cầu soạn thảo đề thi cho tới khi kết thúc buổi thi cuối cùng của kỳ thi.

## **V. Coi thi**

**1. Hội đồng coi thi:** Do Hiệu trưởng ra quyết định thành lập.

### **2. Cơ cấu và thành phần của Hội đồng coi thi**

a) Chủ tịch Hội đồng: Do một phó hiệu trưởng phụ trách

b) Thư ký: Thư ký Hội đồng trường phụ trách

c) Giám thị coi thi: Giáo viên, nhân viên nhà trường.

### **3. Nhiệm vụ của hội đồng coi thi**

Thực hiện các công việc coi thi theo Điều 23 của Quy chế thi Học sinh giỏi năm 2025; thực hiện các công việc khác do Chủ tịch Hội đồng coi thi phân công;

## **VI. Chấm thi và phúc khảo kì thi**

**1. Hội đồng chấm thi:** Do Hiệu trưởng ra quyết định thành lập.

a) Chủ tịch Hội đồng: Do một phó hiệu trưởng phụ trách

b) Thư ký: Thư ký Hội đồng trường phụ trách

c) Thành viên: Là giáo viên, nhân viên nhà trường.

## **2. Nhiệm vụ của hội đồng chấm thi**

- Mỗi bài làm của thí sinh phải được ít nhất 02 giám khảo chấm độc lập;
- Việc chấm thi phải bảo đảm sự chính xác, công bằng, khách quan, đánh giá đúng kết quả bài làm của thí sinh;
- Chấm điểm bài thi theo đúng thang điểm đã được Chủ tịch Hội đồng chấm thi phê duyệt;
- Điểm của một câu trong bài thi là tổng các điểm thành phần của câu;
- Điểm của bài thi là tổng điểm của các câu trong bài thi, không làm tròn.
- Bài thi môn Tin học được chấm trên máy vi tính bằng phần mềm chấm thi chuyên dụng theo hướng dẫn của Hội đồng chấm thi

## **3. Địa điểm chấm**

Chấm tập trung tại Hội trường B trường THPT số 1 Lê Hồng Phong

## **4. Nhập điểm**

Do thư ký Hội đồng và giáo viên được phân công.

## **5. Phúc khảo kết quả**

- Học sinh có quyền nộp đơn phúc khảo bài thi sau khi công bố kết quả, sau 2 ngày công bố kết quả thi sẽ không giải quyết đơn phúc khảo.
- Hội đồng phúc khảo sẽ do Hiệu trưởng thành lập để phúc khảo bài thi.

## **VII. Công nhận kết quả và chọn học sinh vào các đội tuyển dự thi Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp Tỉnh.**

**1. Xếp giải:** Nhất, Nhì, Ba, Khuyến khích, theo từng môn thi.

**2. Việc xếp giải:** Lấy điểm từ cao xuống thấp để xếp giải với lưu ý bài thi phải đạt từ 5,0 điểm (quy về thang điểm 10) trở lên mới xếp giải.

**3. Tỷ lệ giải đối với mỗi môn thi:** Mỗi môn thi Tổng số giải, từ Khuyến khích trở lên, không vượt quá 60% số thí sinh dự thi; trong đó, tổng số giải Nhất, Nhì, Ba không vượt quá 60% tổng số giải, số giải Nhất không vượt quá 5% tổng số giải.

**4. Tổ chức xếp giải:** Trên cơ sở phương án xếp giải Chủ tịch Hội đồng thi phê duyệt danh sách thí sinh được xếp giải theo quy định.

## **5. Chọn học sinh vào các đội tuyển dự thi Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh**

a) Sau khi hoàn tất việc chấm điểm bài thi và sau phúc khảo bài thi theo thứ tự điểm thi từ cao xuống thấp và đề xuất của giáo viên được phân công ôn đội tuyển khối 12 để xét chọn thí sinh vào các đội tuyển đối với học sinh khối lớp 12;

b) Đối với học sinh có năng lực vượt trội, có khả năng tham gia thi vượt cấp, dựa trên kết quả thi học sinh giỏi cấp trường và đề xuất của giáo viên được phân công ôn đội tuyển khối 12 để Hiệu trưởng quyết định.

c) Số lượng học sinh được chọn vào các đội tuyển thi học sinh giỏi cấp tỉnh không quá 06 học sinh trên môn đáp ứng yêu cầu (*Trước khi nộp hồ sơ các đội tuyển thi cấp tỉnh 05 ngày, nhà trường sẽ tổ chức một khảo sát để đánh giá năng lực, kiến thức của học sinh rồi mới chốt danh sách cuối cùng tham gia các đội tuyển*).

d) Hiệu trưởng sẽ phê duyệt danh sách học sinh của các đội tuyển dự thi Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh.

### **VIII. Quyền lợi học sinh đoạt giải học sinh giỏi**

1. Được Hiệu trưởng cấp giấy chứng nhận, giấy khen
2. Được khen thưởng theo hướng dẫn của trường
3. Được hưởng mọi quyền lợi theo các quy định hiện hành.

### **IX. Kinh phí tổ chức kỳ thi**

1. Trích từ nguồn Ngân sách chi thường xuyên của đơn vị năm học 2025-2026 theo Quy chế chi tiêu nội bộ.

2. Từ nguồn huy động hợp pháp khác (Nếu có).

### **X. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Trách nhiệm của lãnh đạo nhà trường**

- Chỉ đạo tổ chức các kỳ thi; quyết định phương án xử lý các trường hợp bất thường;
- Công khai phương thức tuyển chọn học sinh vào đội tuyển tham dự kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh;
- Hướng dẫn học sinh đăng ký tham gia kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp trường tổ chức đăng ký dự thi và ban hành hướng dẫn công tác tổ chức kỳ thi;
- Tổ chức ra đề thi, in sao đề thi cho các kỳ thi;
- Tổ chức coi thi, chấm thi, phúc khảo bài thi, xếp giải, công bố kết quả thi, cấp giấy chứng nhận cho học sinh đoạt giải;
- Thực hiện việc khen thưởng, kỷ luật đối với những người tham gia tổ chức kỳ thi, thí sinh và những người trong phạm vi quyền hạn quy định;
- Lưu trữ hồ sơ theo quy định.

#### **2. Đối với tổ trưởng chuyên môn**

- Triển khai kế hoạch đến toàn thể thành viên trong tổ
- Tổ chức các thành viên trong tổ thống nhất đề cương ôn thi theo quy định
- Nộp danh sách học sinh đăng ký dự thi của tổ mình về phó chủ tịch Hội đồng thi

#### **3. Đối với giáo viên**

- Tuyên truyền, động viên học sinh có nguyện vọng, năng lực đăng ký tham gia kì thi
- Lập danh sách học sinh lớp mình trực tiếp giảng dạy đăng ký tham gia dự thi nộp về tổ trưởng chuyên môn
- Hướng dẫn học sinh ôn thi theo đề cương đã thống nhất.

#### **4. Đối với tổ văn phòng**

- Chuẩn bị mọi điều kiện về cơ sở, vật chất theo kế hoạch để tổ chức kỳ thi
- Thực hiện nhiệm vụ khi có yêu cầu từ hội đồng thi.

#### **5. Đối với Đoàn thanh niên trường**

- Tổ chức tuyên truyền đến đoàn viên, thanh niên tham gia kỳ thi.
- Tuyên dương, khen thưởng đối với những đoàn viên, thanh niên đạt thành tích cao trong kỳ thi.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp trường và chọn đội tuyển tham gia Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh năm học 2025 – 2026. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, liên hệ thầy Võ Tá Táo để phối hợp xử lý./.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nơi nhận:**

- Sở GDĐT (Bc);
- Phó Hiệu trưởng (th);
- Tổ trưởng CM, VP (th);
- GV, NV, HS toàn trường (th).

**Võ Tá Táo**